

コミックマーケットへようこそ！ このコミケットアピール(以下、アピール)はサークル参加者のみなさんに、事前の準備と当日の参加方法を伝える文書です。当日参加するサークルのメンバー全員に知らせ、目を通してもらって下さい。変更点は**公式Web**・**公式Twitter**でお伝えしますので、随時確認・フォローをお願いします。重要な情報はアピールにも反映し、更新します。



コミケットアピール101

コミックマーケット101 サークル参加のご案内

2022年11月11日 公開

2022年12月15日 更新

発行: コミックマーケット準備会
〒155-0032 世田谷区代沢2-42-11 池ノ上駅前郵便局留
(お問い合わせは返信用封筒を同封して下さい)

関連リンク

[公式Web](#)

[コスプレ & コスプレ撮影
サポートページ \(公式Web\)](#)

[公式Twitter](#)

[コスプレ情報
公式Twitter](#)

従来/前回からの主な変更点

開会が10:30へ変更	P2
新型コロナウイルス対策の注意事項を修正	P3
一般参加チケットが複数種類発売(一部抽選制)	P4
コスプレ更衣室利用が事前申込の抽選制に	P4
サークル通行証は2枚、利用者記載が必須に	P8
参加登録カード廃止、封筒による登録に	P8
宅配便の搬入会社が佐川急便に	P12
冊子カタログの発行(入場チケット等は付属なし)	P15

目次

表紙	1	当日の流れ	8
ごあいさつ・開催概要	2	諸注意	10
新型コロナウイルス対策	3	お願い・関連法令の情報	11
事前の準備	5	搬入・搬出	12
タイムテーブル	6	その他のお知らせ	15

ごあいさつ・開催概要

自分が感染しない・人にうつさないために、ルールを守った節度ある行動で、安全で楽しい場を作りましょう。制約の多い不自由な開催となりますが、コミケットの継続に向け、参加者一丸となって乗り越えていきましょう！

ごあいさつ

C101へのサークル申込ありがとうございました。夏コミの直前～直後で冬コミのサークル申込を行うという久々の慌ただしさの中、100回記念を超えるサークル申込がこのC101にあったことは、大変うれしく、そしてありがたく思っています。少しずつコロナ禍前の生活が回復しており、他の同人誌即売会の動向を見ても、サークルの皆さんにとって、同人活動へのモチベーションが徐々に戻りつつあるように感じられる昨今です。

とはいえ、今回のC101は、ホールの割り振り、一般参加者の待機列、感染症対策といった基本的な枠組みがC100をほぼ踏襲した形となっているため、配置サークル数も前回のC100とほぼ同じとなっています。その分抽選洩れサークルが増えてしまう結果となっているのは大変申し訳ありません。

一般参加者数の見直しをC100の結果を元に行い、1日あたりの総入場者数を前回の8万5千人から9万人へとやや増やす予定です。チケットもよりお求めやすい価格に見直しました。特に若い一般参加者の皆さんの負担が軽減され、その分1冊でも多くサークルの頒布物等を入手していただけたらと思っています。本来であれば抽選なく、訪れたい方はどなたでもコミケットという「場」に集ってほしい。そして、様々な出会いを楽しんでほしい――。現在、徐々に様々な制約がなくなりつつありますので、それに合わせての可能な方策をこれからも探っていますが、「誰でも」と言える環境となるのには、今しばらく時間がかかりそうです。

その他、サークルさんに関わる変更事項として、今回、追加イスの販売を行います。全サークルのイスを2脚に戻すことは現状ではまだ難しく、また、用意できる追加イスの数にも限りがあるのですが、コミケットはそもそも環境が厳しい時期の開催でもありますので、できる限りサークルさんの肉体的負担を減らせたらと試行錯誤をしている次第です。

また、この間中止をお願いしていたサークルスペースへのチラシ配布についても、今回より再び可能としています。賛否のご意見もあるかとは思いますが、印刷会社さんを中心とする広告・宣伝活動も大切だと考えていますので、ご理解ください。

そして、今まで一律に自粛をお願いしていた参加日前後の会食・打ち上げ・懇親会等についても、現状の政府・東京都のガイドラインを踏まえ、感染症対策に留意した上で参加者の皆さんに判断をお任せする形としました。ご友人の皆さんとの時間は、コミケットの醍醐味の一つではありますが、羽目を外さずに楽しんでいただけますと幸いです。

最後に、C100は記念回ということもあり、様々な企画を行い、ご好評をいただきました。よい機会でもありましたので、この「場」に集った皆さんにとって、何らかの思い出となるよう取り組みが今後もできないか、あれこれ考えています。引き続き一緒に楽しんでいただけたら幸いです。

(共同代表 安田かほる・筆谷芳行・市川孝一)

開催概要

会期	2022年12月30日(金)・31日(土) 10:30~16:00
会場	東京国際展示場(東京ビッグサイト) 東1~8・西1~4・南1~4ホール+会議棟
規模	1日目(12月30日): 約10,000サークル 2日目(12月31日): 約10,000サークル

当選サークルへの郵送物

当選サークルには11月11日に「出展サークル専用通行証を含む台紙」「見本誌票」を投函します。不着の場合「[サークル参加申込書セット](#)」を参照し、11月23~25日必着で問い合わせ下さい。

準備会当日販売物

販売場所 準備会販売ブース
販売時間 7:30 ~ 16:00

- ・コミックマーケット101冊子カタログ: 2,700円
- ・コミックマーケット102
サークル参加申込書セット: 1,000円
- ・合体配置用封筒: 500円
- ・コミケットプレス総集編: 各500円
- ・手提げ紙袋(大): 300円
- ・COMIC MARKET 45th Anniversary Book : 3,300円

次回開催案内

コミックマーケット102の日程は公式Web・公式Twitter・カタログ等で発表します。参加を検討されている方は、準備会からの発表をお待ち下さい。

新型コロナウイルス対策①

C101の感染防止策は、より適切ものにするため大きく変更しています。必ず確認して下さい。

C99で実施したワクチン・検査パッケージ（ワクチン接種証明又は検査結果の確認）はC100と同様に実施しません。C101はDOUJIN JAPAN 2020が専門家・関係者と定めた「新型コロナウイルス感染症（COVID-19）流行下における同人誌即売会の開催ガイドライン」に準じて開催します。具体的な対策は下記の通りです。

今後の感染状況や求められる対策の変更により、内容が変更される可能性は十分にあります。最新情報は公式Web・公式Twitterで発信しますので、常に確認して下さい。

基本的な感染防止策

感染リスクを最小限にするため、以下に示す基本的な感染防止策を徹底して下さい。

適切なマスク着用の徹底

- ・会場内では、屋内にいる際、マスクを常時着用して下さい。未着用の場合には会場に入れません。
- ・トラックヤード等の屋外や屋外待機場の屋外では、人との距離が確保できる場合や会話をほとんど行わない場合は、マスクを着用する必要はありません。ただし、屋外で距離が確保できず会話や発声を行う際、屋内に戻る際はマスクを着用して下さい
- ・疾病や障害等でマスクを着用できない方は、代替となる感染症対策を実施した上で、入場時にスタッフへご説明下さい。なお、入場時だけでなく会場内で何度もスタッフによる確認が行われる可能性があることをご理解下さい。
- ・マスクは、鼻にすき間なくフィットさせ、しっかりと着用して下さい。また、品質の確かな、できれば不織布のものを着用して下さい。

こまめな手洗い・手指消毒

- ・会場出入口等に消毒用アルコールを設置しますので、こまめに手指消毒・手洗いして下さい。特に、共用物に触った後、食事の前後、公共交通機関の利用後等は必ず行って下さい。

3密(密接・密集・密閉)の回避

- ・一つの密も避け「ゼロ密」を目指しましょう。特に人と人との距離は十分に保って下さい。
- ・会話の時間はできるだけ短く、大声は避けて下さい。会場内で大声を出した参加者は、スタッフが個別に注意等を行いますのでご協力下さい。
- ・換気の悪い所や狭い所は避けて下さい。

サークルの搬入・頒布にかかわる対策

サークル代表者は当日参加するメンバー全員に下記の対策を周知し、徹底して下さい。

会場入りまでの注意事項

- ・自宅を出る前に体温を測定、自覚症状の有無について確認し、平熱と比べて高い発熱がある場合や体調がすぐれない場合(37.5度未満でも平熱や自覚症状等もあわせて考慮して下さい)、参加を見合わせて下さい。
- ・全ての参加者に対して会場内に入る場合に検温を実施します。風邪の症状がある、37.5度以上の熱がある、倦怠感(強いだるさ)がある、呼吸が困難である(息苦しい)ことを確認した場合は入場をお断りします。速やかに帰宅した上で、自治体の相談窓口への相談、検査キット等での検査、診療・検査医療機関での検査を行うなどの対応をして下さい。
- ・発熱又は風邪等の症状を理由に入場できなかった場合、サークル参加費用の払い戻しはできません。
- ・感染症対策として参加者の連絡先を把握する必要があるため、入場時にサークル参加者は出展サークル専用通行証裏面に連絡先を記入して提出して下さい(P8)。
- ・厚生労働省 接触確認アプリ(COCOA)の利用が可能な方は、事前にインストールし、アプリが利用可能な状態にして下さい。また、東京版新型コロナ見守りサービスを利用して下さい。なお、厚生労働省 接触確認アプリ(COCOA)は、2022年12月に機能停止する予定です。C101開催前に機能停止した場合、感染防止策の変更が発生しますので留意して下さい。
- ・新型コロナウイルス感染症に罹患され、政府の定める期間を経過し、軽快・治癒された方においては、各自の健康リスクに応じて、主治医に参加を事前に相談して下さい。

新型コロナウイルス対策②

※(2022/11/19修正) サークル参加者向けの更衣室利用チケットのリンクを追加しました

会場入りまでの注意事項

- 重症化リスクが高い高齢者や持病のある方は、感染時のリスク及びワクチン接種の有無などを踏まえ、各自で参加可否を判断して下さい。
- 政府・自治体の定める期間に「①新型コロナウイルス感染症と診断された/その方との濃厚接触があった」「②政府から入国制限、入国後の観察期間を必要とされている国・地域等に渡航した」のいずれかに該当する場合、入場はお断りします。政府・自治体の定める期間は、①の療養者の場合は「[オミクロン株の療養期間・待機期間の目安算定ツール](#)」、濃厚接触者の場合は「[東京都身近な人が新型コロナウイルス感染症になった方へ～自分が濃厚接触者だと思ったら～](#)」をご参照下さい。また、②は[政府Web](#)でご確認下さい。

搬入・搬出時の注意事項

- 必要な作業のみを行い、会場に留まる時間を最小限にして下さい。

会場内での注意事項

- 大声での会話や呼び込みは行わないで下さい。 会話時は、相手との間の距離を取って下さい。
- スペース外への外出や頒布物等の授受の後など、適宜、手指の消毒や手洗いを行って下さい。 頒布物は不特定多数が手に取る見本誌と実際の頒布物を分け、接触を最小限に留めるようお願いします。
- 状況に応じて頒布方法や頒布時間等を柔軟に調整し、密な状況を作り出さないよう配慮して下さい。また、待機列の間隔は最低限人が手を伸ばして接触しない程度として下さい。
- 会場内での飲食は、黙食の上、飲食時以外はマスクを着用し、飲食を終えたら速やかにマスクを着用して下さい。

閉会後の注意事項

- 参加日前後の会食・打ち上げ・懇親会等は、感染の拡大状況、感染時のリスクと等を踏まえ、実施の可否を判断して下さい。 また、会食・打ち上げ・懇親会等を行う際は、感染防止策(座席の間隔、マスク着用の推奨、手指消毒・換気の徹底)が講じられている店舗を利用するとともに、政府が示す[感染症対策](#)を講じるようお願いします。
- 感染が拡大した場合、直行・直帰及び参加日前後の会食・打ち上げ・懇親会等の自粛を呼びかける場合がありますので、その際にご協力をお願いします。
- C101終了後、会期中に罹患した・罹患させた可能性がある方を対象に、参加者に対する新型コロナ陽性報告をオンラインで実施する予定です。クラスターの発生有無を把握するために必要な情報となるのでご協力をお願いします。

来場者数のコントロールにかかわる対策

新型コロナウイルス感染症対策として、C101では会場内に入る人数を従来から大幅に制限する必要があるため、一般参加、コスプレはチケット購入が必要です。チケットの発売概要は11月18日に発表予定です。発売方法や入場方法の詳細は、公式Web・公式Twitterをご確認下さい。なお、チケット購入には下記の費用に加え、発券手数料(330円)が必要です。

チケットによる入場管理

一般参加

- 一般参加者は参加にあたり「アーリー入場チケット(1日あたり5,000円)」、「午前入場チケット(同1,500円)」、「午後入場チケット(同500円)」のいずれかを事前に購入する必要があります。アーリー入場チケットは開会(10:30予定)からの入場、午前入場チケットは11:00頃以降の入場、午後入場チケットは12:30頃以降の入場となります。

コスプレ

- コスプレをする場合、一般参加であれば「コスプレ一般入場チケット」(1日あたり2,000円)を、サークル参加であれば「[サークル向け更衣室利用チケット](#)」(同500円)を事前に購入する必要があります。どちらのチケットも更衣室利用時間帯別の販売となります。東8ホールまたは会議棟1階レセプションホールの更衣室が利用できます。サークル向け更衣室利用チケットは①7:55~8:40、②8:50~9:35です。各時間帯の申込数が更衣室の収容人数を超える場合は抽選となります。チケットは必ず【更衣室を利用する本人】が購入して下さい。

事前の準備

事前に申請・申込が必要なこと

下表の各項に該当するサークルは準備会への事前申請・申込が必要です。
各ページを参照して、申請・申込を行って下さい。

項目	申請・申込先	期限	参照
3,000部以上の大量搬入を行う、混雑が予想される	Circle.msメールフォーム	11/17	P13
サークル駐車券がほしい	準備会(郵便振替で送金)	11/25	P16
参加前日の閉会后に搬入、荷物の移動で会場に入る	準備会 C101サークル前日搬入係	11/18	P13
300部以上の委託を受ける	準備会 C101委託申請係	12/6	P13
欠席する(事後申請も可能)	準備会 C101T係	1/16	P9
設営終了後・当日閉会后にチラシ配布を行う	準備会チラシC係	開催三週間前まで	P14
冊子カタログを通販したい	準備会(郵便振替で送金)	11/25	P15
サークル参加申込書セットを通販したい(郵便振替)	準備会(郵便振替で送金)	2/1	P15
サークル参加申込書セットを通販したい(Web)	Circle.ms	2/2	P15
合体封筒を通販したい(郵便振替)	準備会(郵便振替で送金)	2/1	P15

搬入の準備

[P12](#), [P13](#)を見て搬入方法を決め、必要な手配・準備を行って下さい。

サークル受付の準備

全ての参加サークルは「サークル受付」が必要です。参加当日の朝の受付か、事前サークル受付(設営日から設置)で手続きして下さい。

C99より情勢を踏まえて、スタッフが巡回する形から「参加登録見本誌提出用封筒」に必要事項を記載し、見本誌を入れ、サークル窓口の「サークル受付ポスト」に提出する形に変更しました。従来の「参加登録カード」はありません。

見本誌の提出には「見本誌票」が必要です。当落通知に同封したものの、過去のものを利用して下さい。不足している場合、サークル窓口で入手して下さい。見本誌票などは事前に用意し、早めに受付して下さい。

事前サークル受付について

当日の混雑を避けるため、事前サークル受付の利用を強く推奨します。ご協力を何卒よろしくお願いたします。

搬入時間帯に事前サークル受付のみで来場する場合、事前にサークル前日搬入申請([P13参照](#))を行って下さい。

- ・ 設営日は16:00~19:00、1日目は14:00~19:00に設置します。
- ・ サークル受付用封筒は、各ホールのサークル窓口で配布します。
- ・ 必要事項を記入後、参加当日の配置ホールに提出して下さい。困難な場合、東2・東4・西1の各ホールでは、全ホールのサークルを受け付けます。

見本誌提出用封筒

コミックマーケット参加登録 (見本誌提出用) 封筒

■ 受付(封筒の提出)が完了するまで頒布を一切行うことができません

この封筒は、コミックマーケットの参加登録および見本誌提出を行うための専用の封筒です。

■ 申込理由のため、見本誌提出がない場合もこの封筒の提出が必要です。

■ 「サークル名」欄に記入し、形を印刷された見本誌を1冊ずつ封筒に入れ、ご自身のサークルが設置されたホール、サークル窓口(参加当日は一部例外あり)に、郵送でお届けして下さい。

※ 下記のサークル記入欄はすべての項目を埋めて下さい。記入内容は詳細に印刷されています。

※ 提出の必要がある見本誌の冊数、発行が必要は見本誌の記入方法も印刷されています。

※ サークル受付完了後、郵送でお届けするほか、郵送の必要はありません。

● サークル記入欄(印字されている部分の記入は不要です)

受付番号: 1 0 0 1 2 3 - 4 5 6 7

配置場所: (土) (東) (西) (A) (0) (1)

サークル名: 123456789 9876543210

見本誌数: 冊数 頒布物 有無

■ 見本誌提出先マップ

この封筒の提出をもってサークル受付が完了し、会場に届くまでの準備が完了したことになります。およびこの封筒がコミックマーケットに提出される準備が完了したものとさせていただきます。

印字された受付番号・配置場所・サークル名を確認して下さい。見本誌数と成年向け頒布物の有無(赤字部分)を記入して下さい。

見本誌票

見本誌票

受付番号: 1 0 0 1 2 3 - 4 5 6 7

配置場所: 曜日 東 西 南 北

サークル名

誌名

発行日(西暦): 年 月 日 頒布: 冊数 価格: 円

※ 消えない黒の筆記用具で項目を記入の上、見本誌に貼付して下さい。

委託の場合、発行サークルではなく、提出サークルの受付番号・配置場所・サークル名を記入して下さい。

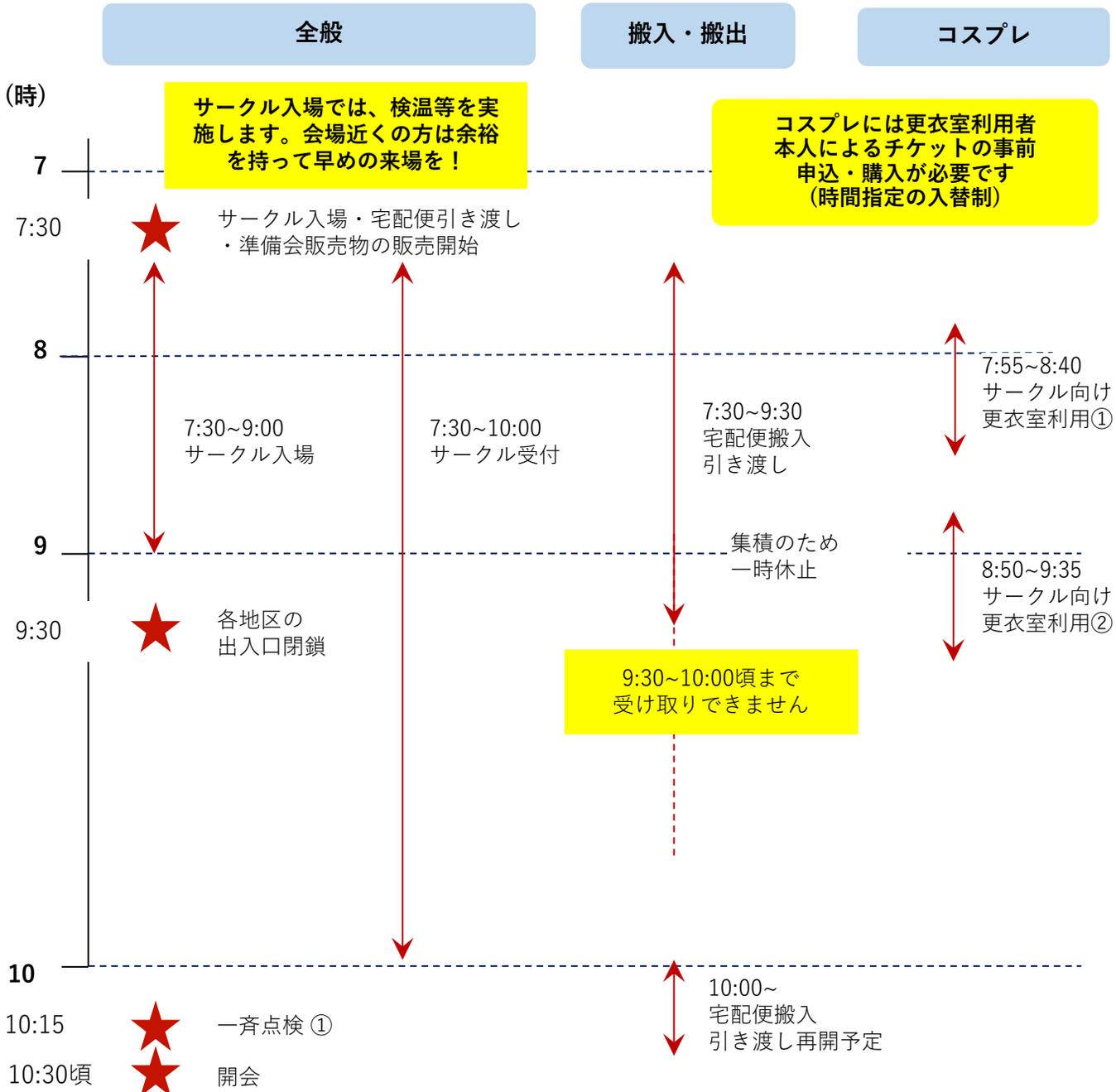
受付番号の先頭の1を記載せず、「01」から記載をするようにして下さい。

タイムテーブル①

設営日

会期前日の12月29日を「設営日」とします。有志で会場の設営を行います。みなさんのご協力をお願いします。また、事前サークル受付や設営日販売を設置する予定です。詳細は公式Web「設営日のご案内」を参照して下さい。

当日



タイムテーブル②

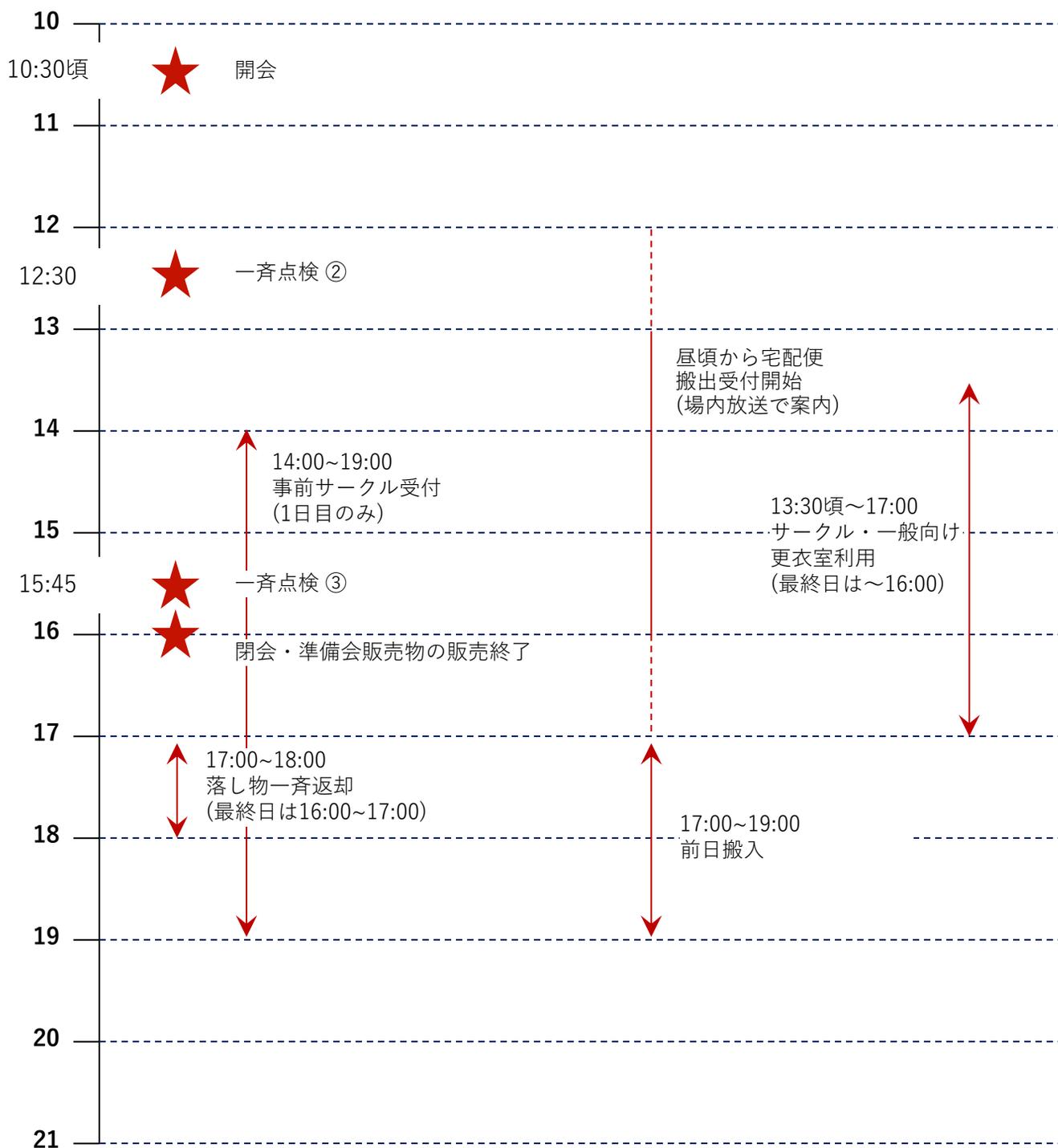
当日

全般

搬入・搬出

コスプレ

(時)



当日の流れ①

※(2022/12/14修正) 追加イスの貸出について追記しました

サークル入場

- 9:30から開会までの間、一般入場準備のため東地区・西地区間の移動はできません。**サークル参加者は9:30までに**、自分のサークルが配置されているホールに戻って下さい。
- あらかじめ通行証の裏面に、使用者の①氏名②電話番号③メールアドレスを記入して下さい。記入がない場合は無効とします。
- サークル入口で「検温」を行います。
- 検温の終了後、通行証はリストバンド型のサークル用参加証に引き換えます。速やかに手首に巻いて下さい。紛失による再発行は行いません。
- 駅付近・サークル入口付近での待ち合わせはできません。
- 一度会場の外に出ると基本的に再入場はできません。**
- 「入口EW」「入口CP」は受付口が少ないため、9:00まではなるべく「入口CE」をご利用下さい。
- 9:30以降、東地区のサークルは「入口EW(時間外)」、西地区のサークルは「入口CP」から入場して下さい。
- 開催前に通行証を紛失した場合は事前に準備会「C101 J2 係」に連絡して下さい。状況を判断し

て再発行を行います。当日の紛失判明はサークル入口で対応します。申込責任者が本人確認できるものを持参して申請して下さい。

スペースの準備・開会

- 配置場所は当落通知を参照し、位置を会場配置図や机のシールで確認して下さい。1スペースは机半分、イス1脚です。不足・破損の場合、開会前に各ホールのサークル窓口まで申し出て下さい。設備・備品等を破損した場合は弁償して頂きます。追加のイスを持ち込む場合、1脚までとして周囲のサークルの迷惑にならないように使用して下さい。今回、追加イスの貸出を行います(1脚500円)。詳細はP16をご確認下さい。追加イスの数には限りがあります。
 - スペースに到着したら周囲のサークルに声をかけ、サークル受付の準備を行って下さい。開会前の頒布はできません。
 - 開会后、頒布はスペースで行って下さい。通路での頒布・呼び込みはできません。頒布時の混雑整理は、原則として各サークルで行って下さい。
- ※今回、サークル向けの台車やPOPスタンドの貸出はありません

サークル受付・見本誌確認

サークルは「サークル受付」が完了するまで頒布できません。提出する見本誌がない場合でも封筒の提出が必要です。当日に机上に配布する「見本誌提出用封筒」の注意事項をよく読み、受付を行って下さい。サークル受付は下記「③ 見本誌の提出」を終えた時点で完了となります。

① 見本誌提出用封筒への記入

P5を参照して「見本誌提出用封筒」に印字されている内容を確認し、必要項目(見本誌数・成年向け頒布物の有無)を記入して下さい。見本誌がない場合も、受付のために提出が必要です。

② 見本誌票の貼付・封筒への封入

P5の記入例に従って見本誌票を記入し、冊子は表3(裏表紙の内側)、電子メディアはフィルム包装をはがし、再生・起動に支障のない場所に貼付して、封筒へ入れて下さい。封筒に入り切らない場合、サークル窓口で追加の封筒を配布します。

③ 見本誌の提出

封筒をサークル窓口のポストへ投函して下さい。提出不要のグッズ類については、サークル窓口に提示して下さい。その場で頒布物を確認します。

見本誌の確認

準備会が頒布物を確認し、頒布禁止物(P10参照)に該当すると判断した場合は販売停止カードを発行します。準備会スタッフの指示に従って下さい。また、サークルスペースにおいて、既刊等の提出対象外の頒布物を確認することがあります。

見本誌として提出の対象となるもの

- 過去のコミケットで未提出の全ての本・電子メディア等を、新旧・有料/無料問わずコミケットの「新刊」とし、提出の対象とします。
- グッズ類は提出不要ですが、カレンダーやカードゲームはイラスト集とみなし、対象とします。
- 実際の頒布物がオンライン上に存在し、ダウンロード先やシリアルキーをペーパー等で頒布する場合、オフラインで内容が確認可能なメディアで提出して下さい。
- 対象以外の頒布物でも、準備会が必要と判断した場合、提出をお願いすることがあります。

委託物の取り扱い

- 委託元が今回のコミケットに参加している場合、原則として委託元で提出して下さい。
- 委託元が今回のコミケットに参加していない場合、委託先の1サークルが提出して下さい。

当日の流れ②

※(2022/11/19修正) サークル参加者向けの更衣室利用チケットのリンクを追加しました

閉会・撤収

- 閉会は16:00の予定です。速やかに荷物を片付け、17:00 までには全員がホールから退出して下さい。イスは机に立てかけず、机上に置いて下さい。最終日の閉会后、各参加サークルは机に貼ってあるスペースNo.シールをはがし、スタッフの指示に従い、種類別に机・イスを積み上げて下さい。
- 最終日の撤収完了後、東1ホールで当日を振り返る反省会を行います。興味のある方は参加して下さい。

更衣室・コスプレ

- サークル参加者のコスプレにも、[更衣室利用者本人による事前のチケット購入](#)が必要です。午前中は時間指定の入替制です。指定時間に指定された更衣室に移動して下さい。
- 帰宅時の更衣室利用は、13:30頃からの順次入室制です。13:30より前に着替えたい場合、更衣室付近にいる準備会スタッフに相談して下さい。
- ルールは[公式Web「コスプレ&撮影サポートページ」](#)等を参照して下さい。

落とし物について

- マスク、フェイスガード等の飛沫の付着が懸念される感染対策用品や、準備会にて感染リスクが高いと判断したものは取り扱いません。届けられても受け取りできません。その他は各インフォメーションへ届け出て下さい。17:00 (最終日は16:00)から、アトリウムのインフォメーションで落とし物の一斉返却を行います。
- 以後は1月23日(消印有効)までに、往復はがきで準備会「C101 遺失物係」にお問い合わせ下さい。問い合わせ方法の詳細については、[公式Web「落とし物について」](#)を参照して下さい。

欠席した場合

- やむを得ない理由で当日欠席した場合、1月16日(消印有効)までに、欠席した旨を記載した紙を同封し、未使用の通行証2枚を含む台紙を準備会「C101T係」まで返送して下さい。

当日の窓口一覧

窓口	場所	問い合わせ内容
地区本部	東2ホール主催者事務室 東5ホール主催者事務室 西1ホール主催者事務室(2)	トラブル(迷子・スリ等)
インフォメーション	別紙案内図を参照	会場内の案内・準備会販売物への質問・落とし物など
準備会販売ブース	別紙案内図を参照	準備会発行物の販売
サークル窓口	別紙案内図を参照	サークル対応・サークル受付・混雑整理・販売停止・誤搬入
追加イス貸出	別紙案内図を参照	追加イスの貸出 受付時間: 7:30~10:00
総本部	東1ホール主催者事務室	コミケット全体に関わる問題
搬入窓口	東6ホール主催者事務室 アトリウム(西1側) ※	搬入関連の問い合わせ・印刷会社への連絡 ※アトリウム窓口の開設時間 設営日: 16:00~19:00 開催日: 7:30~9:30、16:00~19:00(1日目のみ)
更衣室(コスプレ)	東8ホール 会議棟1階	衣装への着替え・コスプレ関連の問い合わせ
国際部	ガレリア2階 赤玉付近 アトリウム	海外からの参加者支援
取材・マスコミ受付	北コンコース2階	取材・マスコミ関連
救護室	東4ホール主催者事務室 会議棟103・104会議室	傷病者への応急処置(室内での休憩はできません) 開設時間: 7:30~17:00(最終日は~16:00)
宅配便	別紙案内図を参照	宅配便搬入の問い合わせ
サークル通行証再発行	各サークル入口	通行証の再発行

諸注意

禁止事項

頒布・提供禁止物

- ① 法令に触れる物。ワイセツ図画および児童ポルノ、著しく知的財産権（著作権・商標権等）を侵害する物。医薬品医療機器等法・食品衛生法に抵触する物。食品業者が衛生的な環境で製造・包装・密封した物（アルコールは除く）は頒布可能です（製造物責任法や民法に基づき、損害賠償責任を負う場合があることに留意して下さい）。
 - ② コミケットの趣旨に反する物。法人の発行・制作物、法人主催イベントの入場券。古物。
 - ③ 燃料を充てんした、すぐに発火できる状態の器具。ただし、ロウソクについては密封されている状態、ライターもオイルが入っていない状態であれば頒布可能です。
 - ④ 持込禁止物（次項参照）。
- ※ 委託物も自らの発行物と同様に頒布の責任が生じます。内容を熟知して判断して下さい。

持込禁止物

- ① 法令で所持・携帯が禁止、あるいは犯罪として摘発される可能性の高い物。銃刀法で規制対象となっている銃砲・刀剣類（同法に触れる可能性がある模造品を含む）、消防法で危険物とされる物（燃料・発火物等）、刑法 175 条・児童ポルノ法に触れる物。

防災指示事項

- ・喫煙は指定の喫煙スペース内で行って下さい。指定場所以外は会場内全面禁煙です。
- ・スペースに到着した時点で、非常口・避難口・避難通路等を確認して下さい。
- ・荷物は通路にはみ出さないように置いて下さい。非常口・消火器・消火栓・火災報知機付近の枠内に、一時的であっても荷物を置いたり、座り込んだりしないで下さい。
- ・会場に強風が吹き込むことがあります。頒布物およびディスプレイはしっかり固定し、万一倒れても人体に危険の及ばない物として下さい。
- ・テーブルクロス、旗・のぼり、看板・ディスプレイはなるべく、防災・耐火性の物を使用して下さい。紙製の旗・のぼりの使用はできません。
- ・看板・ディスプレイは横幅約90cmまで、高さは手の届く程度とし、なるべく防災・耐火性の物で手持ち看板はA2程度までの大きさを目安として下さい。
- ・不審物を発見した際、周囲のサークル等に確認し、所有者を特定できない場合はスタッフに知らせて下さい。
- ・不審物と誤認しかねない荷物、特に飲みかけのペットボトルの留置はやめて下さい。発見した場合は処分します。物を入れるビニール袋は透明・中身が見える物を使用して下さい。
- ・事故・災害時は、指示に従って速やかに落ち着いて行動して下さい。避難時に大きな荷物は持たないで下さい。貴重品は常に身につけるか、持ちやすいようにまとめておいて下さい。

- ② 動物（介助犬等を除く）。
 - ③ 携帯電話・ノートパソコン等の小型機器用を除くバッテリー（自動車用等の大型バッテリーは転倒時に液漏れする危険があるため）。
 - ④ ヘリウム等を充てんした、浮き上がる風船類。
 - ⑤ その他スタッフが危険と判断した物。
- ※ 手指消毒用のアルコール消毒液は、容器の最大容積が500ml以下であり、容器に容量、成分等が記載されていれば、必要最小限の個数は持込可能です。

禁止行為

- ① 参加者・近隣に迷惑をかける行為（深夜来場・徹夜・野営すること。物を振り回したり、投げたり蹴ったりすること。著しい騒音を出すこと。被写体に無許可で個人が特定できる撮影をすること。コスプレのままでの来場および帰宅や更衣室以外で着替えること。周囲に迷惑をかける形での時差頒布・サイン会等を行うこと。飲酒等）。
- ② 法令に違反する行為（盗電・違法駐車等）。
- ③ 防災上危険な行為（指定場所以外での喫煙や火気の使用等）。
- ④ ローラースケート等の使用。
- ⑤ スタッフ・警備員の指示に従わない行為。

その他注意事項

- ・スペースの譲渡や売買、通行証・チケット等の売買・交換（金品を代価とする譲渡）、オークション等への出品を禁止します。通行証の管理責任は、常にサークルに帰属します。
- ・デモ等で音を出す場合は、ヘッドホンを用意して下さい。
- ・ポスターや原画は、不特定多数の目に触れることを踏まえ、配慮をお願いします。
- ・サークル・参加者同士のトラブルは基本的に各自で解決して下さい。
- ・置き引き・スリ等の犯罪には各自注意し、被害にあった際には地区本部に届け出て下さい。
- ・会場内は寒暖の差が大きいいため、調整できる服装で来場して下さい。
- ・放送での呼び出しは原則として行いません。
- ・ジャンルの傾向や会場の工事のため、一部男子トイレを女子トイレに変更することがあります。詳細は公式Webや当日の放送・掲示で確認して下さい。
- ・子供連れの方は保護者として安全に注意し、周囲への配慮をお願いします。家を出るときから迷子札(住所、氏名、当日連絡の取れる電話番号、保護者氏名、サークル名、配置場所等)を必ず着用させて下さい。万一はぐれた場合は、速やかに各地区本部まで届けて下さい。

お願い・関連法令の情報

お願い

同人誌について

- 同人は趣味であることを基本とした、個人・グループによる自己表現です。過度に営利を追求する活動は慎んで下さい。コミケットの理念に則り、以下は認められません。
 1. 法人がサークルとして参加すること。
 2. 法人が発行・制作、もしくは制作資金を負担した本・グッズ等を頒布すること。
 3. 商業媒体での紹介を超えた、連動企画的な本・グッズ等を頒布すること。
- コミケットの企業ブースでは同人作品の販売を禁止しています。サークルの発行物を企業ブースで委託・販売した場合、そのサークルの活動を同人活動とは認めず、以降のサークル参加をお断りすることがあります。
- 頒布物には責任の所在を明確にするため、必ず奥付を入れて下さい。奥付にはサークル名、連絡先、発行日、印刷会社名を明記して下さい。グッズについても、奥付に準ずる情報を可能な限り添付して下さい。

撮影・取材について

- 写真・動画等の撮影をする際は、撮影していることを周囲に明示し、被写体となる個人が識別できる場合は、必ずその方から許可を得て下さい。無許可の撮影、盗撮は禁止です。
- 撮影の際は周囲の安全に配慮して下さい。混雑している時間・場所では、スタッフ・警備員が撮影の中止等を指示することがあります。

関連法令の情報

性表現について

- 「刑法175条」において、ワイセツ図画の頒布等は禁止されています。ワイセツとは具体的には「性器の露骨な描写」であり、「結合部分の具体的描写」です。男性向・女性向を問わず、この法律は適用されます。コミケットにおける考え方は、以下の通りです。
 1. 性器の露骨な描写があるものをワイセツ図画とし、持ち込み・頒布を禁止する。
 2. 性表現における修正の目安は「商業誌」レベルとし、ワイセツ図画に該当する部分には、修正を行う。修正は白抜き、黒ベタ、モザイク等で行う。
 3. 動物・器具といったもの、性器がデフォルメされているもの、イメージ表現、ギャグタッチによるものは問題ないと思われる。
 4. 性交シーンについては、結合部分が見えないようにしリアルな描写は極力避ける。
 5. ワイセツ図画と見なされる物の持ち込み、頒布、通販受付、知人への手渡しは禁止。複数部数を所持していると、販売目的所持罪に問われることになる。
- 商業誌の性表現の基準と同様、コミケットでも絵と実写では修正の目安が異なります。コスプレ等の実写作品は、性器の一部にモザイク等で修正が行われていても、外性器の外周部に修正がない場合、過去のヘアヌード写真集の摘発事例に準拠し、ワイセツ図画に該当すると考えています。また、フルカラーのリアルなイラストは、これに準じて判断します。

- することがあります。
- コスプレ撮影における注意事項は、開催前に公開または当日配布の「コスプレエリア利用ガイド」を参照して下さい。
- マスコミ等の取材登録の際は、取材目的を確認し、注意事項を説明して、誓約書を交わしています。登録者には取材腕章と取材者証を貸与し、必要に応じスタッフを同行させています。
- 個人が非営利(趣味・学術等)の目的で取材を行う場合、登録は必要なく、一般的なコミケットのルールに準じます。
- 取材の際は相手の氏名・連絡先・取材目的・発表メディア(加えて、マスコミ等の場合は取材者証の番号)を確認して下さい。取材者証のないマスコミ等の取材や不愉快・不適切な取材には応じず、スタッフまでメディア名・取材者名等を報告して下さい。
- 参加者には撮影・取材を受ける・受けない自由があります。相手に受ける・受けないの意思を明確に伝え、受ける場合は自信を持ってコミケット・同人活動の面白さを伝えて下さい。
- 会場内では準備会の記録班が活動し、カタログでの記録班報告の他、準備会の各種メディアやイベントへの画像提供を行っています。今後の活動に対し、これまでに蓄積してきた素材の活用を含め、サークルのみなさんご意見を準備会「記録班」までお寄せ下さい。今後も活動へのご理解・ご協力をよろしくお願いします。

- 「青少年条例」が自主規制の対象とする図書類には、サークルの自主的な判断で成年向け表示を行って下さい。対象となる図書類を頒布する際、必要に応じて身分証等で年齢確認を行い、18歳未満には販売・頒布・閲覧等をさせないで下さい。
- 「児童ポルノ法」にマンガ、アニメ、ゲーム等の想像上のキャラクターは該当しませんが、実在する18歳未満の児童(男女問わず)のヌード、性行為等を撮った写真、ビデオ等の製作・頒布・提供・所持は禁止されています。

著作権について

- 既存作品を二次的に利用したグッズのうち、公式グッズと混同されかねないもの、もしくは、数や頒布方法等でファン活動の範囲を超えているものについては、「海賊版」とみなされ、権利者から訴えられる可能性が高くなり、場合によっては、刑事事件になる可能性すらあります。©表示に現行制度上の意味はありません。グッズの制作についてはよく考えて下さい。
- 登録商標であるトレードマークやロゴの無断使用は意匠権・商標権に抵触し、これらの侵害は親告罪ではありません。著作権等の知的財産権に関しては一律な判断が難しいところもあり、準備会では判断ができない場合が多いので、慎重に活動して下さい。

※ 関連法令の詳細情報が必要な場合、[公式Web](#)を参照して下さい。

搬入・搬出・チラシ配布①

搬入

下記の方法での搬入が可能です。参加前日に来場される場合、当日の混雑を避けるため、事前サークル受付へのご協力をお願いします。(P5参照)

搬入日	搬入方法	詳細
参加前日 (夜)	手持ち搬入 (台車類は使用可能) 印刷会社直接搬入	<ul style="list-style-type: none">1日目向け 設営終了後、17:00頃～19:002日目向け 閉会后、17:00頃～19:00 搬入時間帯に会場内に入るには「サークル作業員証」が必要(次頁参照)。印刷会社直接搬入の場合も、盗難防止や調整のため立ち会う事をおすすめします。
参加当日 (朝)	手持ち搬入 (台車類は使用可能)	車両利用時は駐車券が必要(P16参照)。駐車場以外での荷さばきはできません。
	宅配便搬入	下記「宅配便搬入」参照。

全般的な注意事項

- 頒布物等の搬入・搬出・管理は、各サークルの自己責任で行って下さい。
- 搬入物は必ず封をして下さい。なお、スタッフや警備員が開封して搬入物の中身を確認する場合があります。
- サークルの車両は原則会場内に入構できません。
- 大型台車・カゴ台車はホール内・トラックヤード以外を通行できません。
- エレベーターは搬入・搬出時のみ使用可能です。譲り合って使用して下さい。
- 1サークルの搬入量は幅90cm、奥行70cm、高さ150cm以内です。頒布予定のない物を搬入しないで下さい。
- 準備会・宅配業者から台車・人員の貸出は一切行いません。梱包資材(ヒモ・ガムテープ等)の用意もありません。
- 机上の設営は当日の朝に行ってください。
- 全ての搬入物に、指定色のB6サイズの紙(下図)を貼って下さい。梱包を他に移動する場合、新たに書き直して下さい。テンプレートは[公式 Web\(C101コミケットアピール\)](#)・Webカタログにあります。

参加日: ○日目
配置ホール: 東1
配置場所: A-01a
サークル名: □□□

1日目(30日)
2日目(31日)

緑色

橙色

宅配便搬入

- 佐川急便(SGムービング株式会社)による、事前申込制での搬入が可能です。個人による直接発送を含む、前述以外の方法では発送しないで下さい。引き渡し日・地域によって集荷指定可能な期間が異なりますので、申込時に確認して下さい。配送料金はイベント用の特別運賃となります。Web申込時に送料と合わせてお支払い下さい。
- 当日の引き取り時、下記のどれかを提示して下さい。紛失時は引渡場所で相談して下さい。印刷会社直送の場合も①か②を提示して下さい。
 - Web申込完了画面のスクリーンショット
 - Web申込後の申込完了メール
 - 佐川急便送り状の控え
- 9:30に引き渡しを一時休止、10:00頃から各地区の集積所で再開予定です。再開時は全館放送で連絡します。
- 準備会は宅配便の事故等に関知せず、責任も負えませんので、引き渡し場所で佐川急便(SGムービング株式会社)に相談し、解決して下さい。

申込受付期間

1日目: 12月14日～12月23日正午
[北海道・青森・中四国・九州からは～12月22日正午]
2日目: 12月14日～12月24日正午
[北海道・青森・中四国・九州からは～12月23日正午]

申込方法

右のQRコードを読み取って下さい

お支払い方法

クレジットカード決済・コンビニ払い

お問い合わせ先

SGムービング株式会社コミックマーケット係

- TEL: 03-5857-2462(10:00～17:00)
- e-mail: callcenter-kyouyuu@sagawa-exp.co.jp



搬入・搬出・チラシ配布②

委託・搬入関連の申請方法

大量搬入を計画している、参加前日の搬入時間帯に搬入のために会場内に入る、300部以上の委託を受ける等のサークルは下記の要領で申請して下さい。

車両を用いたスペースへの搬入は原則できません。大量の搬入を計画しているサークルは、必ず事前に下記申請を行って下さい。

申請種別	対象	申請方法
大量搬入	3,000部以上の搬入を計画している(グッズ・委託を含む)または当日の混雑が予想されるサークル	11月14~17日に Circle.msメールフォーム から「大量搬入申請(コミックマーケット)」のカテゴリを選択し「お問い合わせ内容」に申請サークルの ① 受付番号、② 参加日、③ 配置場所、④ サークル名、⑤ 申込責任者氏名を送信して下さい。11月18日までに手続の詳細を返信します。
サークル前日搬入	上記以外で参加前日の搬入時間帯に入構し搬入もしくは事前サークル受付を行うサークル ※ 申請がない場合、搬入時間帯に会場に入ることができません	11月18日(金)(消印有効)までに下記2点を同封し、準備会「C101サークル前日搬入係」まで送付して下さい。 11月中旬に「サークル作業員証」を発送予定です。12月2日(金)までに届かない場合は同係に問い合わせして下さい。 ・ 申請サークルの申込情報(上記大量搬入申請の①~⑤と同じ情報)と申込責任者の住所を記入したA4サイズの用紙 ・ 84円切手を貼り申込責任者住所・氏名を記入した長3の返信用封筒 ※ 搬入作業の詳細は「搬入・搬出の手引き」の公式Webで公開します。 ※ 申請書は [こちらのページの末尾] を参照して下さい。
委託	1種につき300部以上の委託を受ける または 300部未満でも混雑が予想される委託を受けるサークル	12月6日(消印有効)までに下記2点を同封し、準備会「C101委託申請係」まで申請して下さい。 ・ 申請サークルの申込情報(上記大量搬入申請の①~⑤と同じ情報)、委託を受ける本の(1)発行サークル名、(2)体裁、(3)部数、(4)簡単な内容、(5)発行者住所・氏名を書いたA4サイズの紙 ・ 84円切手を貼り申込責任者の住所・氏名を記入した長3の返信用封筒

印刷会社利用時の注意

印刷会社の当日の担当者名・連絡先(携帯電話)等を事前に把握して下さい。また、印刷会社に対しても、配置場所・サークル名・代表者名・当日の連絡先を必ず伝えておいて下さい。

搬入・搬出・チラシ配布③

搬出

- 宅配便搬出は各地区で昼頃から17:00頃まで受付ます。東地区には佐川急便・ゆうパック、西地区には佐川急便・クロネコヤマトがあります。
- 他のイベントへの転送サービスとして、[ウエストウイング](#)・[HakoBook](#)のブースを、委託書店の回収所として、[とらのあな](#)・[メロンブックス](#)のブースを設置します。各サービスの詳しい情報は、上記Webで順次公開されますので、確認して下さい。

佐川急便

- 各地区の搬出受付に行く前までにWeb申込をして下さい(当日手続き可)。伝票は各搬出受付で発行・貼付します。搬出前にWeb申込・荷造りを済ませてから列に並び、各搬出受付で申込完了画面のQRコードを提示して下さい。
- 現金支払は不可、クレジットカードまたは各種電子マネーで決済して下さい(搬出受付でのチャージはできません)。
- 梱包材(箱を含む)は各搬出受付で販売します。支払は電子マネーにのみ対応します(現金は不可)。また、返品はできません。
- **イベント特別運賃となるため、佐川急便着払い伝票・契約伝票での利用はできません。**

ゆうパック・クロネコヤマト

- 荷造り、伝票の記入・貼付を済ませてから列に並んで下さい。伝票は各搬出受付・各インフォメーションで配布します。
- 梱包材(箱を含む)は各搬出受付で販売します。
- 発払い・着払いを選べますが、なるべく着払いを利用して下さい。

チラシ配布

参加当日のチラシ配布は「自スペースで配布する」か、7:30～9:00に「近隣サークルのスペース宛に配布する」のいずれかに限ります。行列、通路、ホール外、会場付近での配布は禁止です。風で飛ばないように置き、販売停止カードの上には置かないで下さい。

設営日と当日閉会後のチラシ配布の申請方法

会場内に入るにはサークル作業員証が必要です。チラシ配布時にはサークル作業員証を必ず首にかけて下さい。

申請種別	対象	申請方法
チラシ配布	設営終了後(15:00頃～19:00)や当日の閉会后(17:00～19:00)に、サークルスペースにチラシ・ペーパー等を配布するサークル	開催の3週間前までに下記2点を同封し、準備会「C101チラシC係」まで送付して下さい。 2週間前までに「サークル作業員証」を発送予定です。2週間前までに届かない場合は同係に問い合わせして下さい。 ・申請サークルの申込情報(上記大量搬入申請の①～⑤と同じ情報)と [1]申込責任者住所 [2]申込責任者電話番号 [3]配布者 [4]人数(できれば氏名も) [5]主な配布ジャンルを記入したA4サイズの用紙 ・94円切手を貼り申込責任者住所・氏名を記入した長3の返信用封筒

その他のお知らせ①

※(2022/11/16修正) 各種準備会通販Webのリンクを追加しました

カタログ・Webカタログについて

冊子カタログを発行します。ただし、一般参加チケットの付属はありません。
※DVD-ROMカタログは発行しません
冊子カタログの会場販売分は数に限りがありますので、事前の購入をおすすめします。

冊子カタログの通販は、準備会の「郵便振替による受付」で行います。郵便振替の通信欄に、「コミケット101カタログ通販希望」を記入し、11月25日までに払込を済ませて下さい。12月3日頃発送予定です。12月8日までに届かない場合、12月9日～12月14日に[問い合わせ](#)下さい。

また、事前販売の書店価格は書店利益が加算され2,750円(通信販売は、送料等が必要になる場合があります)です。取扱店はアニメイト、メロンブックス、とらのあな、有隣堂、三省堂書店、書泉、くまざわ書店等を予定しています。取扱店舗は公式Webを参照して下さい。書店によっては予約が必要な場合もあります。詳細は、各書店にお問い合わせ下さい。

11月11日にコミケット101版[コミケWebカタログ](#)を公開しました。サークルはWebカタログ用サークルカット・告知画像・頒布物情報の登録、他サービスとの連携等が無料で行えます。これらはWebカタログにリアルタイムで反映されます。Webカタログは有料(月額660円)で提供しています。なお、申込情報がひも付いたアカウントはWebカタログの主要機能のかなりの部分を無料で利用できます。詳細はWebカタログのサークル向けページを確認して下さい。

コミケット102 サークル参加申込書セットについて

C99のサークル参加申込よりCircle.msを使用したオンラインによる申込が可能になっています。
郵送申込向けに冊子版も用意しますが、数に限りがあります。

コミケット102のサークル参加申込書セット通販は、準備会の「郵便振替による受付」および、Circle.msの「Webにおける受付」で行います。準備会の「郵便振替による受付」は、郵便振替の通信欄に、「コミケット102サークル参加申込書セット通販希望」を記入し、2月1日までに払込を済ませて下さい。2月6日頃には発送予定ですが、2月13日までに届かない場合は2月16日までに[問い合わせ](#)下さい。「Webにおける受付」の詳細・諸注意については同社Webを見て下さい。

郵送による申込において、同一ジャンルコード2つのサークルが連続したスペースを希望する場合、サークル参加申込書セット2通の他に、別売の合体配置用封筒が必要です(オンライン申込では不要)。

Circle.msの通販価格には決済手数料が含まれます。払込期間は12月7日～2月2日です。詳細は同社Webを参照して下さい。

合体配置用封筒通販は、準備会の「郵便振替による受付」で行います。郵便振替の通信欄に、「コミケット102合体配置用封筒通販希望」を記入し、2月1日までに払込を済ませて下さい。2月6日頃には発送予定ですが、2月13日までに届かない場合は2月16日までに[問い合わせ](#)下さい。

通販(郵便振替)内容	口座番号・加入者名	通信欄記載内容	払込金額	払込期間
冊子カタログ1冊 (1～4冊の個人通販用)	00140-4-594964 コミケットカタログ通販A係	コミケット101カタログ 通販〇冊希望	3,250円 2冊以上は3,250円×冊数	～11月25日
冊子カタログ5冊 (1セット5冊で割安)	00190-8-631962 コミケットカタログ通販B係	コミケット101カタログ 5冊組通販〇セット希望	15,250円 2セット以上は15,250円×セット数	
サークル参加申込書セット	00180-6-615660 コミケット申込書通販係	コミケット102 申込書通販希望	1,500円	1月5日～2月1日
合体配置用封筒	00160-9-650534 コミケット合体封筒通販係	コミケット102 合体配置用封筒通販希望	700円	1月5日～2月1日 郵送申込のためのものです。 オンライン申込には不要です。
通販(Web)内容	通販担当会社		金額	払込期間
サークル申込書セット	Circle.ms https://portal.circle.ms/		1,600円(決済手数料込)	12月7日～2月2日 受付はCircle.msが行いますが、販売・発送はコミックマーケット準備会が行います。

※冊子版のサークル参加申込書セットはオンライン申込で利用可能ですが、原則として郵送申込のためのものとなります。

※特定商取引法に基づく表記

<https://www.comiket.co.jp/info-a/ASPT.html> をご参照下さい。

上記にアクセスできない場合、ASPT_inquiry@comiket.co.jp または、03-6316-1050 にお問い合わせ下さい。本問い合わせ先は、特定商取引法に関する問合せ専用です。

その他のお知らせ②

※(2022/12/15修正) 追加イスの貸出についての追記につき、文章を一部修正しました

※(2022/12/14修正) 追加イスの貸出について追記しました

駐車券について

駐車券の申込は当選サークルのみ可能です。右記の要領で申し込んで下さい。

- 抽選になる場合や、配置場所から遠い駐車場が割り当てられる場合があります。
- 申込は1サークルにつき1台です。
- 駐車場は6:00～8:00に入庫可能です。出庫可能な時間に制約がある場合があります。19:00までに出入庫して下さい。
- 駐車できる車両は、高さ2.1m、幅1.9m、長さ5.0m、重量2.5tまでとなります。
- 駐車券のない車両での来場・送迎はできません。
- 当日は駐車券の記載内容に従って下さい。
- 閉会後は出口渋滞で出庫に時間を要します。

駐車券申込方法

11月25日(受付局日附印有効)までに、申込責任者が郵便振替で申し込んで下さい(電信払込不可)。

払込先口座番号「00110-0-777495」、加入者名「コミックマーケットP係」、払込金額2,500円。払込取扱票の通信欄に、「コミケット101サークル駐車券希望」と記載し、受付番号、サークル名、配置場所(曜日・地区・ブロック・スペース)を明記して下さい。記入に不備があった場合には駐車券を発行しないことがあります。

12月上旬に駐車券または抽選洩れのご案内を申込責任者宛に発送する予定です。12月23日までにいずれも到着しない場合はサークル参加申込書セットの不着問い合わせ票、返信用封筒、受領証のコピー(オンライン申込の場合は、Circle.msの申込履歴のプリントアウト)を同封の上、速達でご連絡下さい。

拡大準備集会について

12月4日10:00より(9:30開場)東京国際展示場会議棟で拡大準備集会を開催し、準備状況の説明や質疑応答を行います。ご興味のある方は11月27日までに「[拡大準備集会参加申込](#)」からお申し込み下さい。新型コロナウイルス感染対策の実施に伴い、座席数に限りがあるため、申込多数の場合は抽選となります。

今後のスタッフ募集について

コミケットの運営に携わるスタッフを募集中です。コミケットは有志のボランティアによる非営利団体「コミックマーケット準備会」が運営しています。スタッフ希望の方は[公式Web「スタッフ募集」](#)をご覧ください。

当日の追加イス貸出について

サークル参加当日のみ可能です。右記の要領でイス貸出場所(別紙案内図参照)で受付下さい。

- 1サークル1脚までの貸出となります。
- 貸出は地区ごとで先着順です。貸出数には限りがあります。
- 受付時間は7:30～10:00です。時間内に支払い及び受取下さい。
- 自力でのイスの持込も1脚のみ認めますが、1サークル都合2脚とし、サークル参加者同士周囲に配慮して、サークルスペースにて使用下さい。
- スペース内の滞在人数は、交代時や混雑時の販売補助等を除き、必要最小限の人数で対応下さい。

追加イスの貸出と返却方法

当日、受付時間内に追加イスの利用券を準備会販売ブースで購入(1脚500円)下さい。

利用券を持って券面に記載されている箇所のイス貸出場所にて受取下さい。

帰宅の際には、追加イスを借り受けた場所または、貸出を行った付近のサークル窓口へ返却下さい。

最終日については、他の椅子と同様にイスの集積所へ返却下さい。

その他のお知らせ③

各係への郵便の送付先

〒 155-0032 世田谷区代沢2-42-11 池ノ上駅前郵便局留 コミックマーケット準備会 C101〇〇係

状況	問合せ先係名
受付確認通知不着	コミケットC101 J1係(郵送申込のみ)
当落通知不着・通行証の紛失(開催前に判明した場合)	コミケットC101 J2係
抽選漏れ返金不着	コミケットC101 J4係
サークル駐車券不着	コミケットC101 J5係
サークル駐車券返金不着	コミケットC101 J6係
キャンセル返金不着	コミケットC101 L2係
参加前日の閉会後に搬入、荷物の移動で会場に入る	コミケットC101 サークル前日搬入係
300部以上の委託を受ける	コミケットC101 委託申請係
設営終了後・当日閉会後にチラシ配布を行う	コミケットC101 チラシC係
欠席する(事後申請も可能)	コミケットC101 T係
落とし物の問合せ	コミケットC101 遺失物係
その他の問合せ	コミケットQ係

修正履歴一覧

本文修正

P4

※(2022/11/19修正) サークル参加者向けの更衣室利用チケット販売情報公式Web公開に合わせ、該当ページへのリンクを追加しました

P8

※(2022/12/14修正) イスの持ち込み及び、追加イスの貸出について追記しました

P9

※(2022/11/19修正) サークル参加者向けの更衣室利用チケット販売情報公式Web公開に合わせ、該当ページへのリンクを追加しました

P15

※(2022/11/16修正) カタログ通販の公式Web公開に合わせ、該当ページへのリンクを追加しました

※(2022/11/16修正) 次回参加申込書セット販売情報の公式Web公開に合わせ、該当ページへのリンクを追加しました

※(2022/11/16修正) 合体配置用封筒販売情報の公式Web公開に合わせ、該当ページへのリンクを追加しました

P16

※(2022/12/15修正) 追加イスの貸出についての追記につき、一部文章を修正しました

※(2022/12/14修正) 追加イスの貸出について追記しました

東地区ジャンル配置図

※(2022/12/14修正) 追加イスの貸出について追記しました

西地区ジャンル配置図

※(2022/12/14修正) 追加イスの貸出について追記しました

別紙案内図(裏)

※(2022/12/14修正) 追加イスの貸出について追記しました